

«Утверждаю»
 Директор МБОУ «Чувенорускинская ООШ»
 /Л.Г. Кудряшова /
 Приказ №75 от 24.08.2023г.



**Дорожная карта по подготовке к ТИА (ОГЭ)
 в МБОУ «Чувенорускинская ООШ»
 в 2023-2024 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
	<p>На уровне учителей: Рассмотрение вопросов повышения качества обучения в школе</p> <p>- повышение квалификации, как условие профессионального роста учителя;</p> <p>- проведение системы обучающих методических семинаров в рамках обмена опытом при изучении ключевых и наиболее сложных тем, по которым учащиеся стабильно неуспешны;</p> <p>-совместные совещания методических объединений учителей (гуманитарных и естественно- математических)</p> <p>-организация работы по преемственности (взаимопосещение уроков учителей математики и русского языка и педагогов начальной школы, обобщение опыта)</p> <p>-применение в процессе обучения информационных технологий (тренажеры по</p>	<p>В течение года</p> <p>По отдельному плану</p> <p>По плану МО</p> <p>По плану работы МО</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>учителя- предметники, учителя начальных классов</p> <p>Зам.директора</p> <p>Зам.директора учителя- предметники, учителя начальных классов</p> <p>Учителя- предметники</p> <p>Учителя - предметники, учителя нач. классов</p> <p>Учителя школы, родители</p>	<p>Последовательный контроль достижения учащимися необходимого уровня в овладении конкретным содержанием обязательного минимума образования на том или ином этапе обучения</p> <p>ИКТ-компетентность учителей и учащихся как условие повышения качества знаний</p> <p>Повышение учебной мотивации слабоуспевающих учащихся Более качественное усвоение программного материала</p> <p>Качество усвоения изучаемого материала Повышение эффективности взаимодействия участников образовательного пространства</p>

	плана работы школы	апрель-май (итоговый) промежуточная аттестация		Подведение промежуточных итогов обучения. (коррекция выявленных пробелов в умениях и навыках учащихся). Составление индивидуальных карточек. (отслеживание динамики по всем видам срезовых работ и динамики коррекции ошибок)
5	Анализ итогов диагностических работ (собеседование с учителями-предметниками, мониторинг подготовленности учащихся)	По плану работы школы	Зам. директора	Отслеживание динамики, контроль за усвоением образовательного стандарта, внесение корректировки в рабочие программы, календарно-тематическое планирование учителей математики и начальной школы
6	Пробный экзамен по математике, русскому языку (школьный, централизованный)	Январь, март	Зам. директора	Степень готовности к государственной (итоговой) аттестации
7	Организация доступа обучающихся к материалам ГИА в Интернете	Систематически	Учителя-предметники	Выполнение тренировочных упражнений в режиме самопроверки с последующими индивидуальными консультациями
8	Анализ результатов успешности обучения за год	Июнь-август 2023г.	Зам.директора, учителя предметники	Выявление проблем, корректировка дорожной карты

**План мероприятий по подготовке и проведению ГИА учащихся 9 класса
МБОУ «Чувенорускинская ООШ» Аксубаевского муниципального района РТ
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Цель
1	Анализ КИМов на ГИА-2023	После опубликования на ФИПИ (сентябрь)	Зам.директора, учитель математики	Условное деление заданий на подгруппы по степени сложности.
2	Составление дорожных карт по подготовке к ГИА-2024 по основным предметам и предметам по выбору.	Сентябрь	Учителя - предметники	Отработка отдельных тем, вызывающих трудности у уч-ся на дополнительных занятиях
3	Проведение входных диагностических работ.	Сентябрь	Учителя - предметники	Анализ уровня обученности в 9 классе
4	Выявление заданий, в которых учащиеся допускают наибольшее количество ошибок. Выявление групп	Сентябрь	Зам.директора	Условное деление уч-ся на подгруппы по степени «неусвоения» ими пройденного материала.

	учащихся, допускающих одни и те же ошибки.			
5	Формирование групп детей, допускающих одни и те же ошибки	Сентябрь	Зам.директора	Индивидуальная работа с уч-ся
6	Разработка карточек индивидуальной работы (на учащихся, испытывающих трудности в выполнении отдельных заданий)	Октябрь	Зам.директора	Индивидуальная работа с обучающихся
7	Проведение диагностических работ по предметам	Ноябрь	Зам.директора , учителя нач. классов	Анализ уровня обученности в 9 классе, снижение психологического барьера
8	Проведение дополнительных занятий по предметам	В течение года	педагоги школы, в т.ч. учителя начальных классов	
13	Выполнение итоговой диагностической работы	Май	Учитель математики	Анализ уровня обученности в 9 классе
Мероприятия, проводимые в течение всего учебного года				
1	Диагностические работы (по основным предметам и предметам по выбору)	Ежемесячно	Зам.директора по УВР, учителя – предметники	Анализ уровня обученности в 9 классе
2	Классные часы в 9 классе на тему «Психологическая подготовка к ГИА-2024»	Ежемесячно	Классный руководитель	Снижение уровня тревожности
3	Проведение родительских собраний	1 раз в четверть, по мере необходимости	Классный руководитель	Ознакомление родителей с изменениями в процедуре проведения ГИА
4	Проведение дополнительных занятий	2 раза в неделю	Учителя- предметники	Устранение пробелов в знаниях
5	Дистанционное обучение (поиск сайтов, страничек в сети Интернет с тренажерами по сдаче ГИА, открытый банк заданий)	Постоянно	Зам.директора	Устранение пробелов в знаниях
6	Проведение курсов по выбору	По плану	Педагоги школы	Устранение пробелов в знаниях
8	Взаимопосещение уроков	По плану МО	Педагоги школы	Внедрение эффективных приемов в собственную практику преподавательской работы
9	Информированность уч-ся о проведении ГИА-2024 (стенды, сайт школы)	Постоянно	Зам.директора , классный руководитель	Подготовка учащихся к сдаче ГИА в соответствии с требованиями
Проведение тренировочных работ				

1	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку	Январь	Еремеева С.Н., Краснова З.Г.	Подготовка и отработка организационно-технологической схемы проведения итогового собеседования
2	Проведение пробного ОГЭ по предметам: - русский язык - математика - предметы по выбору	Март	Еремеева С.Н. Учителя – предметники	Работа с бланками

Зам.директора по УВР _____ С.Н. Еремеева